

ПРИНЯТ
на заседании
педагогического совета
Протокол № 1
от 29 августа 2015г.

УТВЕРЖДЕН:
Заведующий МБДОУ Детский
сад «Иман»
ст. Горячеисточненская
_____ Хакиева Т.М.
29 августа 2016г.

ГОДОВОЙ ПЛАН РАБОТЫ

**Муниципального бюджетного дошкольного
образовательного учреждения
«Детский сад «Иман»
ст. Горячеисточненская, Грозненского
муниципального района
на 2016-2017 учебный год**



ст. Горячеисточненская
2016г.

Цель :

обеспечение оптимальных организационно – педагогических условий для успешного воспитания, обучения, развития, социализации ребенка. Приобщение детей через соответствующие их индивидуально-возрастным особенностям виды деятельности к социокультурным нормам, традициям общества и государства.

Задачи :

1. Развивать физические качества детей путем активного проведения прогулок, с использованием нетрадиционных методик и тесного сотрудничества с медицинским персоналом и родителями.

2. Продолжать работу по патриотическому воспитанию, способствовать формированию у детей нравственных качеств, представлений о человеке в истории и культуре на основе изучения традиций и обычаев родного края. Воспитывать элементы гражданственности в соответствии с требованиями ФГОС ДО.

3. Совершенствовать работу по развитию элементарных математических представлений, используя методические приемы, сочетающие практическую и игровую деятельности.



АДРЕС:

366012, ЧР, Грозненский муниципальный район. ст Горячеисточненская,
ул. Крайняя №18
телефон: 8928-476-88 -55

РЕЖИМ РАБОТЫ ДОУ:

- пятидневная рабочая неделя
- работа групп: с 7.00 - 19.00
- функционируют 5 групп
- 5 групп – общеразвивающей направленности

АДМИНИСТРАЦИЯ И СПЕЦИАЛИСТЫ:

ЗАВЕДУЮЩИЙ

Хакиева Т.М.

Первая квалификационная категория

ЗАМ. ЗАВ. ПО ВМР

Батукаева А.С.

Вторая квалификационная категория

МЕДСЕСТРА

Батаева Э.Э.

ЗАВХОЗ

Тамаев А.М.

СПЕЦИАЛИСТЫ:

Музыкальный руководитель: - Ахаева З.И.

Педагог-психолог:- Масарова Р.Р.



1. Анализ результатов деятельности детского сада за прошедший 2015-2016 учебный год

Программа воспитания и обучения в детском саду.

примерная общеобразовательная программа

*«От рождения до школы» под ред. Н.Е.Вераксы, Т.С.Комаровой,
М.А.Васильевой Москва, 2014*

Введение

Педагогическая проблема, над которой работало учреждение.

В 2015-2016 г.г. педагогический коллектив работал над проблемой повышения качества воспитательно-образовательного процесса через реализацию ФГОС и интегрированный подход к образовательному процессу. Анализ работы позволяет выделить положительные моменты в решении данной проблемы: воспитателями был освоен принцип комплексного планирования; апробированы новые диагностические методики к программе «От рождения до школы»; педагоги целенаправленно используют интегративный подход при организации образовательного процесса.

В ходе работы были также выявлены наиболее типичные затруднения воспитателей и специалистов:

-отсутствие региональных краеведческих программ для дошкольников, недостаток методического и дидактического обеспечения не позволили коллективу в полном объеме решить задачи вариативной части ООП по региональному компоненту;
-трудности в материальных возможностях для организации предметно-развивающей среды с требованиями ФГОС ДО.

Основной программой, реализуемой в МБДОУ «Иман» и обеспечивающей целостность воспитательно-образовательного процесса, является обновленная «Программа воспитания и обучения в детском саду» «От рождения до школы» под ред. Н.Е.Вераксы, Т.С.Комаровой, М.А.Васильевой, 2014. Она дополняется методическими и практическими пособиями нового поколения концептуально с ней совместимыми.

Парциальные программы:

Реализация поставленных задач шла через следующие формы организации мероприятий: педсоветы, семинары, консультации, праздники, спортивные мероприятия, выставки, смотры - конкурсы, экскурсии, открытые мероприятия.

Основными участниками и исполнителями является коллектив из 15 педагогов:

По образованию:

Зам. зав. по ВМР - 1

Воспитатели – 10;

Высшее образование – 6 педагогов;

-среднее профессиональное образование – 3 педагога;

Специалисты:

Педагог-психолог - 1

Музыкальный руководитель – 1;

Педагог ДО – 1.

Высшее образование - 4 специалиста;
-среднее профессиональное образование - 1.

По квалификационным категориям:

-высшая категория – 1;

-1-ая – 2 человек;

-2-ая – 12 чел.

Приоритетное направление работы:

- речевое развитие дошкольников.

**РАСТАНОВКА ПЕДАГОГОВ ПО ГРУППАМ
НА 2016-2017 УЧ. ГОД**

п/п	Возрастная группа	ФИО педагогов	Квалификационная категория
1	1 младшая группа (2 до 3 лет)	Тибишева Л.С. Даутмирзаева Э.А.	-
2	2 младшая группа (3 до 4 лет)	Гезуева Л.А. Нинциева М.Ш.	
3	Средняя группа (с 4 до 5 лет)	Куркаева Т.Ш. Бибулатова И.Х.	
4	Средняя группа (с 4 до 5 лет)	Бибулатова Л.Ш. Хаджимурадова Р.В.	
5	Старшая группа С 5 до 6 лет)	Тунжуханова М.Л. Алиева Э.Л.	Первая категория

Цель: создавать благоприятные условия для полноценного развития ребенка дошкольного возраста.

Задачи:

- Продолжать укреплять физическое и психологическое здоровье детей, создавая условия для эмоционального комфорта;
- Формировать связную речь детей дошкольного возраста;
- Формировать нравственно-патриотические чувства дошкольников в процессе приобщения к культуре и традициям Чеченского народа .

При анализе итогов учебного года хочется отметить, что намеченные цели и задачи выполнены:

«Обеспечение здоровья и здорового образа жизни»

- в группах ежедневно проводилась утренняя гимнастика, закаливание, босохождение, водные процедуры;
- в каждой группе имеются различные виды гимнастик (проводятся в течение режимных моментов – при организации ООД, после сна, во время еды, гигиенических процедурах), направлены на оздоровление детей;
- осуществлялся постоянный контроль за состоянием и режимом питания, организацией полноценного питания детей;
- создана необходимая благоприятная психологическая среда;
- проведены мероприятия по охране труда и безопасности жизнедеятельности детей и сотрудников (инструктажи по технике безопасности и пожарной безопасности, соблюдению мер по предупреждению террористических актов, выполнению требований СанПин).

2. Раздел «Обеспечение уровня воспитания и образования дошкольников»

- пополнилось пространство и разнообразие предметно-развивающей среды в каждой возрастной группе;
- в течение года были проведены конкурсы по организации уголков художественного творчества и сюжетно-ролевых игр, в каждой группе, данные уголки были созданы вновь, приобретено множество дидактических игр, пособий, приобретены материалы для сюжетно-ролевых игр, предметы – заместители.
- расширилось научно-методическое обеспечение ДОУ за счет приобретения различной литературы, наглядных пособий;

3 раздел. Анализ образовательного процесса и его результатов.

В дошкольном учреждении основная общеобразовательная программа ДОУ разработана с учетом ФГОС Программа состоит из двух частей, вариативная часть программы занимает не более 40% времени необходимого для реализации всей программы и отражает специфику детского сада, приоритетные направления его образовательной деятельности. Общеобразовательная программа обеспечивает разностороннее развитие детей в возрасте от 3 до 7 лет с учетом их возрастных и

индивидуальных особенностей по основным направлениям – физическому, социально-личностному, познавательно-речевому и художественно-эстетическому. Программа обеспечивает достижение воспитанниками готовности к школе.

Проблема:

для реализации регионального компонента ООП разработана дополнительная программа по краеведению для дошкольников. Но в ДОУ отсутствует материальное обеспечение для ее полноценной реализации.

Основные программы, которые используются в развитии ребёнка дошкольного возраста, согласно Устава ДОУ, являются следующие:

Программа воспитания и обучения в детском саду «От рождения до школы» под ред. Н.Е.Вераксы, Т.С. Комаровой, М.А.Васильевой;

«Физическая культура в детском саду», «Оздоровительная гимнастика (комплексы упражнений)» Л.И.Пензулаева.

«Развитие речи в детском саду» В.В. Гербова

«Формирование элементарных математических представлений» И.А. Помораева, В.А. Позина

Учебный план составлен на основе программы воспитания и обучения, рассчитан на пятидневную рабочую неделю, определяет объём учебного времени, отводимого на проведение занятий как основных так и дополнительных. При распределении количества занятий учитывается:

- соотношение между инвариантной (не менее 60% от общего нормативного времени, отводимого на освоение основной образовательной программы дошкольного образования) и вариативной (не более 40% от общего нормативного времени, отводимого на освоение основной образовательной программы дошкольного образования) частями учебного плана;
- сохранение преемственности между инвариантной (обязательной) и вариативной (модульной) частями; Объём учебной нагрузки в течение недели соответствует санитарно-эпидемиологическими требованиями к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных учреждений

Образовательный процесс строится на адекватных возрасту формах работы с детьми, с учетом интеграции образовательных областей в соответствии с возрастными возможностями и особенностями воспитанников. Решение программных задач осуществляется в совместной деятельности взрослого и детей, самостоятельной деятельности, а также в процессе проведения режимных моментов в ДОУ.

Воспитанники ДОУ показывают средний уровень обученности.

Работа педагогов в отчетный период:

Из пяти педсоветов два освещали тематику годовых задач. Были проведены консультации, конкурсы и выставки детских работ, открытые мероприятия по художественно-эстетическому развитию, познавательному, коммуникации, социализации

Администрация ДОУ знакомила педагогов с новыми ФГОС, его целями, задачами, положениями и принципами. Особое внимание было обращено на

организацию образовательного процесса и построение предметно-пространственной среды.

В 2015-2016 учебном году курсы повышения квалификации в Чеченском государственном педагогическом институте по теме **«Современные технологии и методики работы с детьми дошкольного возраста в соответствии ФГОС ДО»** прошли 5 педагогов.

Также на базе ЧИПКРО КПК прошла заведующий.

Работа с будущими первоклассниками.

Для улучшения подготовки детей к школе, оказание помощи семье при поступлении ребенка в первый класс в годовом плане выделен раздел по преемственности детского сада и школы.

Нами определены три основных направления обеспечения преемственности между дошкольным и школьным образованием. А именно:

работа с детьми;

работа с родителями;

методическая работа;

Работа с детьми направлена на знакомство детей со школой, развитие интереса и желания к дальнейшему обучению в школе. Традиционно с детьми проводятся экскурсии в школу, на которых дошкольников знакомят с укладом школьной жизни, дети посещают учебные классы, знакомятся с библиотекой, столовой, спортивным залом и т.д. Воспитатели старших групп в непосредственно образовательной деятельности проводят беседы о школе, работе учителя.

Работа с родителями ведется на протяжении всего учебного выпускного года: учителя начальных классов присутствуют на родительских собраниях (май) отвечают на вопросы родителей, после собраний проводятся индивидуальные консультации. Родители имеют возможность определиться с выбором школы и учителя. Для родителей оформляются информационные стенды, папки-передвижки «Как подготовить ребенка к школе?». «Советы будущим первоклассникам», «Психологическая готовность ребенка к школе: параметры готовности и рекомендации родителям по их развитию» и другие. С целью изучения проблем семьи в преддверии школьной жизни, выявления трудностей и проблем проводим анкетирование родителей, совместные игровые тренинги.

Раздел «Взаимодействие с родителями»

Одним из неперемных условий воспитания ребёнка в ДОУ является взаимодействие с семьями воспитанников. Мы рассматриваем это взаимодействие как социальное партнёрство, что подразумевает равное участие в воспитании ребенка, как дошкольного учреждения, так и семьи. Коллектив имеет положительный опыт работы в данном направлении.

Мы используем разнообразные формы работы:

- День открытых дверей с участием родителей (традиционно проходит в апреле)
- Издание информационных листков, буклетов, памяток, стенгазет с целью повышения информированности родителей в вопросах воспитания детей, совместное оформление семейных фотоальбомов, фотовыставок.

- Вовлечение родителей в воспитательный процесс через совместные мероприятия, занятия, участие в выставках, праздниках, развлечениях, спортивных мероприятиях. Наибольшей популярностью среди родителей пользуются такие выставки, как «Праздник Осени», «Новогодняя игрушка». Ежегодно проводится совместный спортивный праздник ко Дню защитника Отечества, День Матери, творческий отчет для родителей «Вот и стали мы на год взрослее», во всех возрастных группах к родительским собраниям воспитатели и специалисты разрабатывают и проводят детско-родительские мероприятия (концертное представление, конкурсы, занятия).
Проблема: по-прежнему сохраняется тенденция увеличения количества родителей с недостаточным уровнем общей культуры, неумением конструктивно разрешать возникающие проблемные ситуации.
Не желание закреплять у детей полученные в детском саду навыки и умения.

Вывод

Анализируя воспитательно-образовательную работу за 2015-2016 учебный год коллектив детского сада пришел к выводу, что нужно продолжать совершенствовать воспитательно-образовательный процесс, внедрять новые технологии в обучение, осуществлять проектную деятельность. Воспитателям повышать свое профессиональное мастерство, так как профессиональные вопросы должны решаться профессионально. Обогащать предметно-развивающую среду в группах.

Предложения по итогам

1. Систематизировать работу по ФЭМП. Запланировать в годовые задачи
2. Совершенствовать работу по физическому развитию детей, по снижению заболеваемости. Повышать компетентность родителей в вопросах здорового образа жизни детей. Запланировать в годовые задачи.
3. Создать клуб для молодых родителей и составить план работы клуба.
4. Повышать культурный уровень и творческие способности педагогов.

2. Цель и задачи воспитательно-образовательной работы на 2016-2017 учебный год

НАПРАВЛЕНИЕ:

- художественно - эстетическое развитие
- физическое развитие

Цель: обеспечение оптимальных организационно - педагогических условий для успешного воспитания, обучения, развития, социализации ребенка. Приобщение детей через соответствующие их индивидуально-возрастным особенностям виды деятельности к социокультурным нормам, традициям общества и государства.

Задачи:

1. Развивать физические качества детей путем активного проведения прогулок, с использованием нетрадиционных методик и тесного сотрудничества с медицинским персоналом и родителями.
2. Продолжать работу по патриотическому воспитанию, способствовать формированию у детей нравственных качеств, представлений о человеке в истории и культуре на основе изучения традиций и обычаев родного края. Воспитывать элементы гражданственности в соответствии с требованиями ФГОС ДО.
3. Совершенствовать работу по развитию элементарных математических представлений, используя методические приемы, сочетающие практическую и игровую деятельности.

3. Система мероприятий по реализации целей и задач

3.1. Программно-методическое обеспечение воспитательно-образовательного процесса

№ п/п	Виды программ	Программы и технологии, используемые в детском саду	Автор программы	Группы
1	Базисное образование	ОТ РОЖДЕНИЯ ДО ШКОЛЫ. Примерная основная общеобразовательная программа дошкольного образования.	Под ред. Н.Е. Вераксы, Т.С. Комаровой, М.А. Васильевой. 2014 год.	
2	Парциальные программы	«Физическая культура в детском саду»	Л.И.Пензулаева	

Методическое обеспечение воспитательно-образовательного процесса

1. Методические рекомендации к Программе воспитания и обучения по всем видам деятельности;
3. Картотека примет, пословиц и поговорок о труде, природе;
4. Картотека игр;
5. Методическая литература, в помощь воспитателю, по всем видам деятельности.
6. Средства ТСО;
7. Детская художественная литература;
8. Наглядный и дидактический материал по всем образовательным областям.

3.2 Педагогические советы

№	Тематика	Исполнитель	Срок
1	Педагогический совет № 1		
	<p>Установочный. Традиционный. «Готовность дошкольного учреждения к новому учебному году» <u>Установочный</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Анализ работы за летне-оздоровительный период. 2. Ознакомление педколлектива с годовым планом МБДОУ д/с «Иман» 3. Утверждение расписания ООД с детьми. 4. Утверждение графиков музыкальных и физкультурных занятий. 5. О составе творческой группы, аттестационной комиссии; 6. Итоги смотра – конкурса «Готовность групп и участков к новому учебному году» 7. Решение педсовета. Обсуждение. Дополнения. 	<p>Зам. зав. по ВМР Заведующий Зам. зав. по ВМР Зам. зав. по ВМР Воспитатели Воспитатели</p>	<p>29 августа 2016 год.</p>
2	Педагогический совет № 2		
	<p style="text-align: center;">Традиционный - тематический «Обеспечение оздоровительной направленности физического развития детей в детском саду посредством проведения прогулок».</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Итоги тематического контроля «Обеспечение оздоровительной направленности и физического развития детей путем активного проведения прогулок». 2. Анализ состояния здоровья детей, профилактика ОРЗ и закаливающие процедуры. 3. Адаптация детей 2-х младших групп к ДОУ, приобщение детей к гигиене и самообслуживанию. 4. Развитие движений на прогулке 5. Педагогическое руководство двигательной активностью детей на прогулке. 6. Решение педсовета, его обсуждение, дополнения, утверждение 	<p>Зам. зав. по ВМР Медсестра Педагог-психолог Воспитатели Зам. зав. по ВМР Зам. зав. по ВМР</p>	<p>28 ноября 2015 г.</p>

3	Педагогический совет № 3		
	<p>«Гражданско-патриотическое воспитание детей дошкольного возраста»</p> <p>1. Итоги тематического контроля «Анализ планирования работы по патриотическому воспитанию и краеведению».</p> <p>2. «Формирование любви к Родине на основе изучения национальных культурных традиций».</p> <p>3. Диспут-викторина «Все интересно, что неизвестно».</p> <p>4. Итоги смотра – конкурса уголков по патриотическому воспитанию и краеведению.</p> <p>5. Решение педсовета, его обсуждение, дополнения, утверждение.</p>	<p>Зам. зав. по ВМР</p> <p>Зам. зав. по ВМР</p> <p>Руководитель МО</p> <p>Зам. зав. по ВМР</p> <p>Зам. зав. по ВМР</p>	<p>30 января 2016 г.</p>
4	Педагогический совет №4		
	<p><u>Итоговый педсовет</u></p> <p><u>Традиционный.</u></p> <p>1. О выполнении годовых задач.</p> <p>2. «О наших успехах» – отчёт воспитателей групп о проделанной работе за год.</p> <p>3. Отчёт зам. зав. по ВМР о проделанной работе за год.</p> <p>4. Анализ заболеваемости детей.</p> <p>5. Анализ физкультурно-оздоровительной работы за год.</p> <p>6. Утверждение плана работы на летне-оздоровительный период.</p> <p>7. Проект решения педагогического совета, его утверждение, дополнения</p>	<p>Заведующий</p> <p>Воспитатели</p> <p>Зам. зав. по ВМР</p> <p>медсестра</p> <p>Инструктор по физкультуре</p> <p>Заведующий</p> <p>Зам. зав. по ВМР</p>	<p>30 мая 2016 г.</p>

3.3. Консультации

№	Содержание	Сроки	Ответственные
1	Требования ФГОС к развивающей предметно-пространственной среде ДОУ	Сентябрь	
2	"Что должен знать воспитатель о правилах дорожного движения"	Октябрь	
3	«Двигательная активность и физическое воспитание детей на прогулке - ведущие факторы в сохранении здоровья»	Ноябрь	
4	Национально Региональный Компонент в художественном эстетическом воспитании дошкольников.	Декабрь	
5	Этикет в процессе овладения дошкольниками социальной ролью.	Февраль	
6	Методические приемы, сочетающие практическую и игровую деятельности в повышении качества математического образования детей дошкольного возраста	Апрель	

3.4. Открытые просмотры

№	Тематика	Срок	Ответственные
<u>Образовательная область – «Физическое развитие»</u>			
1.	Просмотр дневных прогулок в 2-ой младшей группе «Звездочки», старшей группе «Мишутки»,	Январь	Воспитатели
<u>Образовательная область «Социально-коммуникативное развитие»</u>			
1.	ООД: «Формирование целостной картины мира» в средней группе «Котята».	Январь	Воспитатели
<u>Образовательная область «Познавательное развитие»</u>			
1.	ООД: «ФЭМП» в средней группе «Утята» и в старшей группе «Радуга»	Январь	Воспитатели

Смотры, конкурсы, выставки

№ п/п	Тема	Сроки	Ответственные
1.	Смотр готовности групп к новому учебному году	Август	Комиссия, творческая группа
2.	Выставка методической литературы к педсоветам и семинарам	В теч. года	Зам. зав. по УВР
3.	Выставка детского рисунка «Чеченская Республика вчера, сегодня, завтра»	Сентябрь-октябрь	Воспитатели. Родители.
4.	Конкурс «Лучший уголок по ПДД»	Сентябрь-октябрь	Воспитатели. Родители.
5.	Выставка оригинальных композиций «Осенние фантазии»	Ноябрь	Зам. зав. по ВМР, специалисты, воспитатели.
6.	Смотр - конкурс «Лучший уголок по нравственно-патриотическому воспитанию и краеведению»	Ноябрь-декабрь	Зам. зав. по ВМР, воспитатели.
7.	Участие в конкурсе зимних участков «Зимушка хрустальная»	Декабрь-январь	Воспитатели, родители
8.	Фотовыставка «В гостях у весны»	Март	Зам. зав. по ВМР, воспитатели.
9.	Проведение праздника «День открытых дверей»	Апрель	Зам. зав. по ВМР, воспитатели, муз. руководители.
10.	День спорта	Май	Воспитатели
11.	Смотр – конкурс «Улыбки лета»	Весна-лето	Воспитатели, родители

4. Контроль и руководство

4.1. Тематический контроль

№ № п/п	Темы контроля	2016– 2017 учебный год								
		09	10	11	12	1	2	3	4	5
1.	«Двигательная активность и ее роль в развитии детей»			*						
2.	«Анализ планирования работы по патриотическому воспитанию и краеведению»					*				
3.	«Состояние работы коллектива по ФЭМП у дошкольников и руководство ею».							*		

4.2.Оперативный контроль

№ № п/п	Темы контроля	2016 – 2017 учебный год								
		09	10	11	12	1	2	3	4	5
1	Соблюдение режима дня и организации жизни группы с учетом специфики сезона	*							*	
2	Организация двигательного режима в ДОУ в течение дня.		*				*			
3	Сформированность к. г. навыков у детей разных возрастных групп			*					*	
4	Организация прогулки.		*					*		
5	Уровень проведения родительских собраний во всех возрастных группах	*								*
6	Организация ПРС в группах				*					*
7	Игровая деятельность в течение дня.			*			*			
8	Подготовка и проведение занятий по физкультуре. Планирование и проведение утренней гимнастики и пробуждения					*				
9	Выполнение программы по разделу «ФЭМП»				*			*		
10	Просмотр документации, оценка системы планирования.	*							*	
11	Планирование воспитательно-образовательного процесса.		*						*	

Организационно-управленческая работа

4.3. Инструктивно-методические совещания

№№ п/п	Содержание	Сроки	Ответственные
1.	Знакомство с инструктивными и методическими материалами Министерства образования РФ и КПДО, МУ «УДУ Веденского района»	По мере поступления	Заведующий
2.	1. Инструктажи: а) вводный инструктаж; б) организация охраны жизни и здоровья детей дошкольного возраста в детском саду; в) работа по предупреждению детского дорожного транспортного травматизма; г) организация жизни и здоровья детей в ДОУ во время выхода за территорию ДОУ; д) о предупреждении отравления детей ядовитыми растениями и грибами; е) ознакомление с должностными инструкциями; ж) по охране труда и технике безопасности; з) по пожарной безопасности; и) инструктаж по технике безопасности (праздник елки), подготовка к утренникам. 2. Работа с нормативно-правовой документацией 2.1. Составление, внесение изменений и дополнений в нормативные правовые акты.	При поступлении на работу 1 раз в квартал 1 раз в квартал 1 раз в квартал 1 раз в квартал Сентябрь Октябрь – Апрель Декабрь В теч. года	Зам. зав. по ВМП Зам. зав. по АХЧ Зам. зав. по ВМП Зам. зав. по ВМП Зам. зав. по ВМП Заведующий Зам. зав. по АХЧ Заведующий
3.	Оказание первой медицинской помощи детям в летний период.	Май	Медсестра

4.4. Общие собрания трудового коллектива

№№ п/п	Содержание	Сроки	Ответственные
1.	Готовность ДОУ к новому учебному году.	Сентябрь	
2.	Медико-педагогическое «Развиваем, обучаем, воспитываем»: <ul style="list-style-type: none"> • физическое развитие; • адаптация детей; • состояние воспитательно-образовательной работы, умственное развитие детей; • сенсорное развитие; • работа с родителями. 3.1. Совещание «Анализ соблюдения СанПиН». 3.2. Подготовка к зиме. Подготовка к летнему оздоровительному периоду. 3.3. Основные требования к проведению утренников. 3.4. Итоги проверки по охране труда. 3.5. Итоги работы за прошедший учебный год.	Октябрь	Заведующий Зам. зав. по ВМР Зам. зав. по АХЧ Психолог Инструктор по физкультуре
3.	Противопожарная безопасность в ДОУ.	Декабрь	Зам. зав. по АХЧ
4.	Задачи летнего отдыха детей.	Май	Заведующий Зам. зав. по ВМР

5. Взаимодействие с семьей

РАБОТА С РОДИТЕЛЯМИ

ЦЕЛЬ: объединение усилий дошкольного учреждения и семьи в вопросах воспитания, обучения и развития ребенка, установление доверительных отношений с родителями на основе доброжелательности с перспективой на сотрудничество.

5.1. План работы с родителями ДОУ

Формы работы	Содержание работы	Сроки	Ответственные
I. РЕКЛАМНЫЙ БЛОК			
МАРКЕТИНГОВЫЕ ИССЛЕДОВАНИЯ	1. Анкетирование родителей по выявлению потребностей в образовательных и оздоровительных услугах для воспитанников ДОУ. 2. Создание банка данных по семьям. 3. Дни открытых дверей.	В теч. года	Заведующий Зам. зав. по ВМР воспитатели
II. ПЛАНИРОВАНИЕ РАБОТЫ С СЕМЬЯМИ ВОСПИТАННИКОВ			
1. БАНК ДАННЫХ ПО СЕМЬЯМ ВОСПИТАННИКОВ	1. Социологическое исследование по определению социального статуса и микроклимата семьи. 2. Выявление уровня родительских требований дошкольному образованию детей (анкетирование).	октябрь	Зам. зав. по ВМР воспитатели
2. НОРМАТИВНЫЕ ДОКУМЕНТЫ	1. Знакомство с уставными документами и локальными актами ДОУ. 2. Заключение договоров с родителями воспитанников.	Август-сентябрь	Заведующий
3. АНКЕТИРОВАНИЕ И ОПРОСЫ	1. Выявление потребностей родителей в образовательных и оздоровительных услугах.	В теч. года	Зам. зав. по ВМР воспитатели
4. РОДИТЕЛЬСКИЕ СОБРАНИЯ	1. Участие в обсуждении вопросов физического, социального, познавательного и эстетического развития детей.	Сентябрь, январь, май	Заведующий Зам. зав. по ВМР воспитатели

III. СОВМЕСТНОЕ ТВОРЧЕСТВО ДЕТЕЙ, РОДИТЕЛЕЙ, ПЕДАГОГОВ

1. ПРИВЛЕЧЕНИЕ РОДИТЕЛЕЙ К УЧАСТИЮ В ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ДОУ	1. Занятие и праздники с участием родителей. 2. Домашнее задание для совместного выполнения родителями и детьми. 3. Групповые досуговые мероприятия с участием родителей. 4. Участие в организации выставок. 5. Выставки работ, выполненных детьми и взрослыми.	В теч. года	Воспитатели, муз. руководитель, Зам. зав. по ВМР
2. ДОСУГОВЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ	1. Детские праздники, театрализованные представления. 2. Спортивные мероприятия с участием родителей.	В теч. года	Воспитатели, муз. руководитель

IV. ПЕДАГОГИЧЕСКОЕ ПРОСВЕЩЕНИЕ РОДИТЕЛЕЙ

1. НАГЛЯДНАЯ ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ ПРОПАГАНДА	1. Информационные папки в группах. 2. Стенд нормативных документов, регламентирующих деятельность учреждения. 3. Информационные корзины /выявление и статистический учет текущих проблем, оперативное информирование и решение проблемных ситуаций по заявке родителей/ 4. Памятки для родителей 5. Тематические выставки.	В теч. года	Воспитатели, Зам. зав. по ВМР заведующий
2. КОНСУЛЬТИРОВАНИЕ	По годовому плану и запросам родителей.	В теч. года	Заведующий, Зам. зав. по ВМР, медсестра, педагог-психолог

5.2. ТЕМАТИКА ГРУППОВЫХ РОДИТЕЛЬСКИХ СОБРАНИЙ

Родительские собрания

Старшая группа «Мишутки»

№№ п/п	Темы собраний	Сроки
1.	«Знаете ли вы своего ребенка?» - возрастные особенности развития детей пяти-шести лет.	Сентябрь
2.	Родителям о воспитании девочек и мальчиков.	Декабрь
3.	Жизненная стойкость и психическое здоровье детей.	Март
4.	По итогам года, с показом ООД по ФЭМП	Май

Средняя группа «Утята»

№ п/п	Темы собраний	Сроки
1.	« Особенности развития детей пятого года жизни и основные задачи воспитания».	Сентябрь
2.	Воспитание познавательных интересов и любознательности.	Декабрь
3.	О здоровье всерьез.	Март
4.	По итогам года. С показом музыкального развлечения	Май

Средняя группа «Котята»

№№ п/п	Темы собраний	Сроки
1.	« Особенности развития детей пятого года жизни и основные задачи воспитания».	Сентябрь
2.	«Волшебный мир книги».	Декабрь
3.	Как приобщить малыша к гигиене и самообслуживанию.	Март
4.	По итогам года, с показом ООД по ФЭМП	Май

Вторая младшая группа «Звездочки»

№№ п/п	Темы собраний	Сроки
1.	Адаптация детей к условиям дошкольного учреждения. «Особенности развития детей четвертого года жизни и основные задачи воспитания».	Сентябрь
2.	Развитие речи младших дошкольников в процессе ознакомления с окружающим миром.	Декабрь
3.	Знаете ли вы своего ребенка?	Март
4.	По итогам года. С показом музыкального развлечения	Май

Первая младшая группа «Цыплята»

№№ п/п	Темы собраний	Сроки
1.	Адаптация детей к условиям дошкольного учреждения. «Особенности развития детей четвертого года жизни и основные задачи воспитания».	Сентябрь
2.	Развитие речи младших дошкольников в процессе ознакомления с окружающим миром.	Декабрь
3.	Знаете ли вы своего ребенка?	Март
4.	По итогам года. С показом музыкального развлечения	Май

5.3. Консультации

Старшая группа «Мишутки»

№№ п/п	Темы консультаций	Сроки
1.	«Дисциплина на улице - залог безопасности»	Сентябрь
2.	Воспитание без ошибок.	Ноябрь
3.	Здоровье дошкольника.	Январь
4.	«Развитие математических способностей у дошкольников»	Февраль
5.	«Безопасность наших детей, через ознакомление с правилами дорожного движения»	Апрель
6.	«Детское упрямство»	Май

Средняя группа «Утята»

№ п/п	Темы консультаций	Сроки
1.	Особенности воспитания и обучения детей в средней группе.	Сентябрь
2.	Агрессивность дошкольника.	Ноябрь
3.	Воспитание патриотических чувств у дошкольников.	Декабрь
4.	Зимние травмы	Январь
5.	Кто и зачем придумал правила поведения?	Март
6.	«Как победить застенчивость»	Апрель

Средняя группа «Котята»

№ п/п	Темы консультаций	Сроки
1.	Особенности воспитания и обучения детей в средней группе.	Сентябрь
2.	Роль родителей в развитии речи детей.	Октябрь
3.	Воспитание патриотических чувств у старших дошкольников.	Декабрь
4.	Необходимость сотрудничества.	Февраль
5.	«Развитие математических способностей у дошкольников»	Март
6.	Чем занять ребенка на прогулке.	Апрель

Вторая младшая группа «Звездочки»

№	Темы консультаций	Сроки
1.	Стоит ли делать трагедию из того, что ребенок плохо ест?	Сентябрь
2.	Кризис трех лет	Ноябрь
3.	«Почему дети разные?»	Декабрь
4.	«Зачем нужно развивать мелкую моторику»	Февраль
5.	«Роль развивающих игр для детей 3-4 лет»	Март
6.	Детские страхи.	Май

Первая младшая группа «Цыплята»

№№ п/п	Темы консультаций	Сроки
1.	Развитие ребенка в игровой деятельности.	Сентябрь
2.	Кризис трех лет	Ноябрь
3.	«Зачем нужно развивать мелкую моторику»	Декабрь
4.	Трудимся в детском саду и дома.	Январь
5.	Развитие речи у ребенка трех лет.	Март
6.	«Роль развивающих игр для детей 3 - 4 лет»	Апрель

5.4. Дни открытых дверей

№№ п/п	Содержание мероприятия	Сроки	Ответственные
1.	«Первое сентября – первый день календаря!» совместный праздник с родителями. Экскурсия по детскому саду.	1 сентября	Заведующий Зам. зав. по ВМР
2.	Проведение традиционных праздников: - «День знаний»; - «День чеченской женщины»; - «В гости осень к нам пришла...!»; - «День матери»; - «День Конституции РФ»; - «Вот идет Новый год!»; - «День защитников Отечества»; - «8 Марта »; - «День Конституции ЧР»; - «День Победы»; - «День траура» - «Выпускной бал»; - «Детство – это я и ты!»- ко Дню защиты детей.	Сентябрь - Май	Заведующий Зам. зав. по ВМР Воспитатели, специалисты
3.	«Папа, мама и я – спортивная семья!» – спортивный праздник с родителями.	Ноябрь	Зам. зав. по ВМР Воспитатели.
4.	День открытых дверей для школьных учителей и родителей: «Детский сад как социально-педагогическая среда, интегрирующая интересы семьи, школы и ребенка»	Апрель	Зам. зав. по ВМР Завуч школы по начальному обучению

**6. План преемственности детского сада и школы
на 2016-2017 учебный год**

Содержание работы	Срок	Ответственные
Содержание совместной работы воспитателей детского сада и учителей школы		
Договор со школой	Сентябрь	Зам. по ВМР Воспитатели старшей группы
Составление плана работы по преемственности между школой и ДОУ		
Утверждение плана работы по преемственности	Февраль март	
Посещение воспитателями уроков в школе		
Содержание работы по ознакомлению детей со школой		
Посещение торжественной линейки в школе	Сентябрь	Воспитатели старшей группы
Экскурсия к зданию школы		
Экскурсия в библиотеку школы	Октябрь	
Беседа о школе		
Беседа о профессии учителя (с приглашением учителя начальных классов)		
Чтение и рассказывание стихов о школе		
Рассматривание картин, отражающих школьную жизнь	Ноябрь	
Изобразительная деятельность на тему школы		
Выставка детских работ «Что я знаю о школе»		
Сюжетно-ролевая игра «В школу»		
Словесные и дидактические игры школьной тематики		
	В течение года	

Знакомство с пословицами и поговорками об учении		
Вечер загадок «Скоро в школу»		
Рассматривание школьных принадлежностей и дидактическая игра «Собери портфель»		
Экскурсия в спортивный зал школы	Декабрь	
Экскурсия в класс, встреча с первоклассниками	По плану школы	
Посещение праздника «Прощание с букварем»	Январь	
Экскурсия в актовый зал школы		
Выпуск детей в школу	Май	
Содержание работы по взаимодействию с родителями		
Консультация «Первые трудности или как проходит адаптация детей к школе» Правила для родителей.	Сентябрь	Старший воспитатель, Воспитатели старшей группы
Родительское собрание «Скоро в школу»	Сентябрь	Воспитатели старшей группы
Консультация «Леворукий ребенок»	Январь	учителя начальных классов
Консультация «Готовим руку к письму»	Февраль	
Родительское собрание с присутствием учителя начальных классов с показом занятия воспитателей ДОУ	Апрель	

7. МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА С КАДРАМИ

№	Мероприятия	Форма проведения	Сроки	Ответственные
<i>Повышение педагогического мастерства педагогов</i>				
1	Аттестация		2015-2016	Зам. зав. по ВМР
<i>Изучение новых методик, технологий, программ</i>				
1	Анализ и обобщение материалов диагностики детей	Методическая оперативка	Сентябрь - ноябрь	Зам. зав. по ВМР
2	«Требования к разработке конспектов занятий». Цель: уточнить знания воспитателей об особенностях полного, развернутого конспекта и об особенностях плана-конспекта.	Консультация	октябрь	Зам. зав. по ВМР
3	Разработка конспектов открытых ООД согласно годовому плану.	Работа по группам	октябрь-апрель	Зам. зав. по ВМР
4	Подготовка и проведение тематических праздников	Работа по группам	В теч. года	Зам. зав. по ВМР
5	Систематизация наработанного материала	Работа по группам	Май-июнь	Зам. зав. по УВР
6	Работа по годовому плану	Методическая оперативка	В теч. года	Заведующий Зам. зав. по ВМР Воспитатели, специалисты
7	Консультации по индивидуальным запросам	оперативка	В теч. года	Зам. зав. по ВМР

8. Административно-хозяйственная деятельность

8.1 Создание предметно-развивающей среды

№№ п/п	Содержание мероприятия	Сроки	Ответственные
1.	Приобретение канцтоваров.	2016-2017	Зам. зав. по ВМР
2.	Приобретение игрушек.	2016-2017	Зам. зав. по ВМР
3.	Приобретение методической литературы	2016 -2017	Зам. зав. по ВМР
4.	Приобретение методических пособий	2016 - 2017	Зам. зав. по ВМР
5.	Приобретение и обновление материалов по патриотическому воспитанию	2016 -2017	Заведующий Зам. зав. по ВМР

8.2. График административно-хозяйственного контроля (обслуживающий персонал, административная группа)

№№ п/п	Содержание мероприятия	Сроки	Ответственные
1.	Приобретение моющих средств	Ежеквартально	Завхоз
2.	Обеспечение младшего обслуживающего персонала моющими средствами и мягким инвентарем	Ежемесячно	Завхоз
3.	Отчетность о списание моющих средств	Ежемесячно	Завхоз
4.	Контроль за работой младшего обслуживающего персонала, работой кастаньянши, дворников и сторожей	Ежемесячно	Завхоз Заведующий
5.	Контроль за ходом исполнения договорных обязательств иными организациями	Согласно даты договоров	Завхоз Заведующий
6.	Приобретение медикаментов	Сентябрь, декабрь, май	Завхоз Заведующий
7.	Приобретение комплектующей оргтехники	Сентябрь	Завхоз Зам. зав. по ВМР
8.	Проведение текущего и косметического ремонта в группах ДОУ	Август	Завхоз Заведующий
9.	Ремонт технологического оборудования.	По мере необходимости	Завхоз Заведующий
10.	Промывка, опрессовка отопительной системы	Июнь	Завхоз
11.	Проведение плановых мероприятий по противопожарной безопасности	Ноябрь	Завхоз Заведующий
12.	Замена технологического оборудования.	Сентябрь	Завхоз
13.	Благоустройство территории: - озеленение территории; - разбивка огорода;	Май-июль Май	Завхоз Зам. зав. по ВМР Воспитатели

8.3. План работы организационно-технических мероприятий по улучшению условий и охраны труда

№ п/п	Наименование мероприятий	Срок выполнения	Ответственный за выполнение
1	Издание приказов: - о назначении ответственных лиц за организацию безопасных лиц за организацию безопасной работы; - назначении ответственных за служебные помещения; - назначения ответственного по ОТ.	Январь	Заведующий
2	На общем собрании трудового коллектива избрать уполномоченных (доверенных) лиц по охране труда	январь	Заведующий, председатель профкома
3	Общий технический осмотр здания, территории, кровли, ограждений	Январь, май, август	Комиссия по ОТ
4	Обучение работников безопасным методам работы, правилам ОТ	Март-Апрель	Ответственный по ОТ
5	Заключения соглашения по ОТ между администрацией и профсоюзным комитетом	январь	Заведующий, председатель профкома
6	Организация и проведение Дня охраны труда: рейд «Готовность к учебному году»	30.08.15	Зам. зав. по ВМР Завхоз Председатель ПК
7	Проверка соглашения по ОТ между администрацией и профсоюзным комитетом	Июль, декабрь	Комиссия по ОТ, Председатель ПК
8	Регулярная поверка рабочих мест с целью контроля за соблюдением работниками правил техники безопасности, норм по ОТ	Один раз в месяц	Комиссия по ОТ
9	Регулярное пополнение аптечек первой медицинской помощи	Один раз в квартал	Мед. сестра
10	Содержание территории, здания, помещений в порядке. Соблюдение норм ОТ. Своевременное устранение причин, несущих угрозу жизни и здоровья работников и воспитанников	постоянно	Комиссия по ОТ
11	Регулярная проверка освещения и содержание в рабочем состоянии осветительной арматуры	Два раза в месяц	Завхоз
12	Совместно с профсоюзным комитетом организовать систематический административно-общественный контроль за состоянием охраны труда	Один раз в квартал	Комиссия по ОТ
13	Проверка санитарного состояния групп	Постоянно	Мед.сестра Завхоз

14	Проверка безопасности спортивного оборудования	Конец августа	Зам. зав. по ВМР Завхоз
15	Организация и проведение месячника по пожарной безопасности в ДОУ	март	Воспитатели
16	Организация и проведение месячника по ОТ: «Предупреждение дорожно-транспортного травматизма»	апрель	Зам. зав. по ВМР Воспитатели
17	Проверка проведения инструктажа при проведении новогодних утренников	декабрь	Зам. зав. по ВМР Завхоз
18	Проверка безопасности прогулочных площадок	март - апрель	Зам. зав. по ВМР Завхоз
19	Контроль за соблюдением правил по ОТ и ТБ при проведении экологического субботника по уборке территории	апрель	Зам. зав. по ВМР Завхоз
20	Участие в составлении плана мероприятий по ОТ и ОЖиЗ на новый учебный год	июль - август	Зам. зав. по ВМР Завхоз